

# Algemene voorwaarden



## Artikel 1. Toepassing algemene voorwaarden

1.1. Deze algemene voorwaarden gelden op alle aanbiedingen van en overeenkomsten met Fotobooth.be ongeacht strijdige bepalingen vermeld op documenten van de klant. Door het plaatsen van een bestelling erkent de klant de algemene voorwaarden van te aanvaarden.

1.2. Fotobooth.be is een product van Suttergraphics, scheepswerfstraat 31,9200 Dendermonde

Fotobooth.be doet zijn uiterste best om een goede service te verlenen aan haar klanten.

We danken u voor het vertrouwen in onze diensten.

## Artikel 2. Aanbiedingen, offertes & orderbevestiging

2.1. Alle aanbiedingen en offertes van Fotobooth.be zijn vrijblijvend tot op het ogenblik van de aanvaarding door de klant. Offertes blijven geldig tot 30 kalenderdagen na offertedatum tenzij anders vermeld.

2.2 De overeenkomst komt tot stand wanneer de klant de offerte ongewijzigd binnen de acht dagen voor akkoord ondertekent en terugzendt aan Fotobooth.be. Elke bestelling of orderbevestiging door de klant, verbindt de klant. De overeenkomst vervangt alle eerder afgesloten en/of mondelinge akkoorden. Offertes en bevestigingen die hieruit volgen worden als geldend beschouwd.

2.3 De offerte is niet deelbaar en kan bijgevolg niet opgesplitst worden tenzij anders vermeld. Een samengestelde prijsopgave verplicht Fotobooth.be niet tot

verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

2.4 Aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor de toekomstige opdrachten.

## Artikel 3. Annulatie van de bestelling

3.1. De annulatie van een bestelling door de klant is mogelijk zolang Fotobooth.be haar werkzaamheden nog niet heeft aangevat en mits betaling van een schadevergoeding van 25% van de overeengekomen prijs. Met uitzonderingen voor het huren van material, hier is artikel 3.2 van toepassing.

3.2. Bij annulering is iedere huurder volgende bedragen verschuldigd:

- Tot 45 dagen voor aanvang van het evenement: 15% van het totale huurbedrag met een minimum van 150 euro.
- Binnen 45 dagen voor aanvang van het evenement tot 7 dagen voor het evenement: 50% van het totale huurbedrag.
- Bij annulering vanaf de 7de dag voor aanvang van het evenement tot de dag van het evenement 75% van het totale huurbedrag.



## Artikel 4. Levering

- 4.1. De datum van levering wordt slechts als aanwijzing opgegeven en bindt Fotobooth.be : niet. Vertraging in de levering geeft de klant geen recht op schadevergoeding of prijsvermindering noch op ontbinding van de overeenkomst.
- 4.2. Indien de partijen uitdrukkelijk een bindende leveringstermijn zijn overeengekomen(verhuur), wordt deze termijn verlengd indien de klant in gebreke blijft om informatie, documenten, originelen, beelden (tijdig) over te maken en de verbeterde proeven (tijdig) te aanvaarden, of indien de klant bijkomende bestellingen plaatst.
- 4.3 van toepassing bij het huren van een photo booth. De huurperiode zal voor een afgesproken aaneengesloten tijdspanne zijn, standaard 2 uur, tenzij anders afgesproken en overeengekomen tussen beide partijen. Gebruik ervan zal beginnen op de afgesproken begintijd en beëindigd worden op de afgesproken eindtijd. Wanneer er niet gestart kan worden op de afgesproken begintijd, door slechte toegang op locatie of niet worden toegelaten door de locatie of door andere vergelijkbare omstandigheden, zal er gewoon geëindigd worden op de afgesproken eindtijd. Wanneer het evenement later start dan de afgesproken begintijd , zal er gewoon op de afgesproken eindtijd worden gestopt. Er kan dan bijgehuurd worden voor 50 euro per uur, dit af te spreken met fotobooth.be.

## Artikel 5. Risico

- 5.1. Alle goederen die toebehoren aan de klant en zich bij Fotobooth.be bevinden, worden er bewaard op risico van de klant.
- 5.2. Tijdens de huurperiode is de huurder aansprakelijk voor het gehuurde materiaal.
- Wij zijn alle risico verzekerd voor onze apparatuur met een afkoop van 1250 euro. Indien er schade vastgesteld wordt, of in geval van diefstal, brand, overmacht. Moet de huurder de verhuurder onmiddellijk verwittigen. De afkoopsom is steeds ten laste van de huurder.

## Artikel 6. Betalingsmodaliteiten

- 6.1. Behoudens uitdrukkelijke schriftelijke afwijking vermeld in de overeenkomst dient de klant bij levering van de bestelling is de klant 100% van het factuurbedrag



verschuldigd.

6.2. Alle facturen zijn betaalbaar op hun vervaldag door overschrijving op het rekeningnummer van **Foto Booth.be** (vermeld op alle facturen, offertes en website).

6.3. Indien de klant niet overgaat tot betaling binnen 8 dagen na ontvangst van een aanmaning hiertoe, is de klant aan **Foto Booth.be** een nalatigheidsintrest verschuldigd

van 12% per jaar en een forfaitaire schadevergoeding van 10% van het factuurbedrag met een minimum van 100,00 EUR, vanaf de datum van aanmaning tot aan de volledige betaling.

6.4. behoudt zich het recht voor om de verdere uitvoering van haar verbintenissen op te schorten totdat de klant de vervallen facturen heeft betaald. Elke vertraging in de betaling door de klant maakt alle verschuldigde sommen ineens opeisbaar. Tevens vervallen alle toegestane kortingen bij het niet respecteren van deze algemene verkoopsvoorwaarden.

## Artikel 7. Klachten – protest van de factuur

7.1. Elk protest dient per gemotiveerde aangetekende brief aan **Foto Booth.be** te worden bezorgd binnen een termijn van 8 dagen. Voor klachten of betwistingen met

betrekking tot de geleverde diensten vangt de termijn aan daags na levering. Met betrekking tot de factuur begint de termijn op de factuurdatum. Bij gebreke aan tijdig protest zijn de diensten/facturen definitief aanvaard en is betaling verschuldigd.

## Artikel 8. Aansprakelijkheid – Algemeen

8.1. **Foto Booth.be** verbindt zich ertoe alle te verstrekken diensten met zorg uit te voeren. Alle prestaties van Msol Multimedia Solutions zijn middelenverbintenissen. I

**Foto Booth.be** is niet aansprakelijk voor fouten in de uitvoering te wijten aan onvoldoende of verkeerde input door de klant.

8.2. **Foto Booth.be** kan niet aansprakelijk worden gesteld voor enige fout (zelfs een grove

fout) van haar of haar aangestelden, behoudens ingeval van bedrog. wat ook de oorzaak, de vorm of het voorwerp is van de vordering waarbij de aansprakelijkheid wordt ingeroepen, in geen geval aansprakelijk kunnen worden gesteld voor enige gevolgschade zoals bijvoorbeeld verlies van verwachte winst, daling van omzet, verhoogde operationele kosten, verlies van cliënteel, welke de klant of derden zouden lijden ten gevolge van enige fout of nalatigheid van

**Foto Booth.be** of een aangestelde.

8.3. De aansprakelijkheid van **Foto Booth.be** met betrekking tot aan de klant



geleverde diensten is in elk geval beperkt tot ofwel de terugbetaling van de door de klant betaalde prijs, ofwel het opnieuw uitvoeren van de diensten, naar keuze van fotobooth.be. De totale aansprakelijkheid van fotobooth.be, zal nooit meer bedragen dan de prijs die door de klant aan fotobooth.be werd betaald voor de diensten die aanleiding gaven tot het schadegeval.

8.4 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Msol Multimedia Solutions het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

8.5. Wat de diensten afkomstig van derde leveranciers betreft, aanvaardt fotobooth.be geen enkele aansprakelijkheid boven of anders dan de aansprakelijkheid die de derde leveranciers bereid zijn te aanvaarden voor hun producten of diensten.

8.6 De opdrachtgever erkent onderling e-mail als wettelijk, geldig bewijsmiddel.

## Artikel 9. Aansprakelijkheid software

9.1. Onverminderd artikel 8, geldt inzake software het volgende: de feilloze werking van een computerconfiguratie (het geheel van hardware en software) kan nooit volledig worden gegarandeerd, dit zowel wegens externe factoren (stroomuitval of -storing, blikseminslag,...) als wegens factoren eigen aan de computerconfiguratie (defecten, netwerkstoringen, onontdekte fouten in systemen toepassingssoftware,...), zodat o.m. onverwacht verlies van (zelfs alle) programma's en/of gegevens kan optreden. De klant verbindt zich ertoe aangepaste mechanismen voor de beveiliging, de bewaring en de herstelling van gegevens te installeren.

## Artikel 10. Intellectuele eigendomsrechten

10.1. Onder Intellectuele Eigendomsrechten wordt verstaan: alle intellectuele, industriële en andere eigendomsrechten (ongeacht of deze geregistreerd zijn of niet), met inbegrip van maar niet beperkt tot auteursrechten, naburige rechten, merken, handelsnamen, logo's, tekeningen, modellen of aanvragen tot registratie als tekening of model, octrooien, aanvragen tot octrooien, domeinnamen, knowhow, alsmede rechten op databanken, computer-programma's en halfgeleiders.

10.2. Beide partijen aanvaarden dat het concept van een website (m.n. de opbouw van de schermen van de website, hoofdnavigatie) in beginsel niet zal worden beschermd door Intellectuele Eigendomsrechten. De Klant kan dan ook een gelijkaardige opbouw terugvinden bij andere door fotobooth.be ontwikkelde sites en web-applicaties.

10.3. De Intellectuele Eigendomsrechten verbonden aan het visuele ontwerp van de



door fotobooth.be gecreëerde website/webapplicatie worden overgedragen aan de klant. Deze overdracht geldt in de meest volledige omvang, voor alle exploitatiewijzen en -vormen, voor de gehele duur van het desbetreffende recht en voor de gehele wereld. Daarenboven krijgt de klant een niet-exclusieve gebruikslicentie op alle voor de website gebruikte codes. Deze gebruikslicentie geldt voor de duur van de bescherming van de code door het auteursrecht en voor de gehele wereld. Indien de website evenwel foto's of tekeningen bevat die niet door de klant werden aangeleverd, maar door fotobooth.be werden gehaald van een website die online foto's en illustraties ter beschikking stelt al dan niet tegen betaling, dan is de gebruikslicentie die de klant op deze foto's en tekeningen verkrijgt, afhankelijk van de voorwaarden bepaald op de website van deze online bibliotheek. In de regel zal deze gebruikslicentie niet-exclusief zijn. fotobooth.be verstrekt geen enkele garantie met betrekking tot deze foto's en illustraties.

10.4. De Intellectuele Eigendomsrechten verbonden aan het CMS (d.i. de software nodig voor het beheer van de inhoud van de website) behoren exclusief toe aan fotobooth.be of een derde waarmee fotobooth.be hieromtrent een overeenkomst heeft gesloten. Mits betaling van een jaarlijkse licentievergoeding, bepaald in de offerte van fotobooth.be en onder opschortende voorwaarde van de volledige betaling van deze vergoeding, verkrijgt de klant een niet exclusieve, niet-overdraagbare gebruikslicentie op deze software. Het is de klant verboden om sublicenties aan derden toe te kennen, dan wel de software op enigerlei wijze aan derden ter beschikking te stellen, mee te delen, te gebruiken ten behoeve van derden of te commercialiseren.

10.5. De klant zal de Intellectuele Eigendomsrechten van fotobooth.be ten allen tijde respecteren en redelijke inspanningen leveren om die rechten te beschermen. De klant zal fotobooth.be onmiddellijk in kennis stellen van iedere inbreuk door derden op de Intellectuele Eigendomsrechten van fotobooth.be waarvan hij kennis neemt.

## **Artikel 11. Hostingdiensten & domeinnaam**

11.1. Voor de hosting en registratie van domeinnamen werkt Fotobooth.be samen met een gespecialiseerde hostingpartner. Een beschrijving van de hosting diensten en de aansprakelijkheid van deze partner is opgenomen in de Service Level Agreement (SLA) van deze hostingpartner. Deze SLA kan worden aangepast of gewijzigd door de hostingpartner. Op eerste verzoek van de klant bezorgt fotobooth.be de klant een

kopie van de actuele versie van de SLA.

11.2. De hostingdiensten worden door fotobooth.be aan de klant verstrekt per kalenderjaar, mits betaling door de klant van de verschuldigde vergoeding. De actuele prijslijst kan worden opgevraagd bij fotobooth.be en wordt jaarlijks aangepast.

Indien de klant deze dienst wenst op te zeggen, dient hij dit te doen door uiterlijk 1 maand voor de ingang van de jaarlijkse termijn, zijn opzeg aan fotobooth.be over te

maken per aangetekende brief of 2 maand voor de ingang van de nieuwe termijn per e-mail waarop akkoord verkregen door antwoord van fotobooth.be. Bij laattijdige opzeg zal de klant de vergoeding voor het volgende kalenderjaar verschuldigd zijn.

11.3 fotobooth.be is nimmer aansprakelijk voor de door de gebruiker op haar systemen geplaatste inhoud.

11.4 Tenzij er terzake een specifieke bijkomende en afwijkende overeenkomst met fotobooth.be wordt afgesloten over de terbeschikkingstelling door fotobooth.be van backups,

is de gebruiker uitsluitend verantwoordelijk voor het nemen van backups van zijn hosting-account. fotobooth.be kan hiervoor op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld. Voor zover er door fotobooth.be eventueel backups zouden worden genomen, zijn deze enkel bestemd voor intern gebruik.

## Artikel 12. Aanlevering bronbestanden

12.1. Bronbestanden, gebruikt voor de creatie van het product worden niet aangeleverd tenzij anders vermeld in de overeenkomst. Bronbestanden kunnen echter steeds tegen betaling verkregen worden.

## Artikel 13. Beëindiging van de overeenkomst

13.1. Indien de klant zich schuldig maakt aan een zware contractuele wanprestatie die de klant niet herstelt binnen de 8 dagen na ontvangst van een ter post aangetekende ingebrekestelling, heeft fotobooth.be het recht om ofwel (1) de overeenkomst te schorsen totdat de klant zijn verbintenissen is nagekomen, ofwel (2) de overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. De niet-betaling van één of meerdere facturen op hun vervaldag, zal altijd worden beschouwd als een zware contractuele wanprestatie.

13.2. Bij beëindiging van de overeenkomst zal de klant alle door fotobooth.be verleende diensten betalen, alsook de kosten die fotobooth.be moet maken als gevolg van deze beëindiging, vermeerderd met een forfaitaire schadevergoeding van 30% van het

bedrag dat Fotobooth.be nog had kunnen factureren aan de klant indien de overeenkomst volledig zou zijn uitgevoerd. Het eventueel betaald voorschot blijft hoe dan ook verworven voor Fotobooth.be Bovendien behoudt

het recht om een

hogere schadevergoeding te vorderen indien zij bewijst dat haar werkelijk geleden schade groter is dan de forfaitaire schade zoals hierboven bepaald.

13.3. Niettemin aanvaardt elke partij om aan de andere partij een redelijke termijn toe te kennen om haar eventuele tekortkomingen te verhelpen, en om steeds eerst te zoeken naar een minnelijke regeling.



## Artikel 14. Geheimhoudingsplicht

14.1. Partijen verbinden zich ertoe de commerciële en technische informatie en de bedrijfsgeheimen die zij vernemen van de andere partij, zelfs na de beëindiging van de overeenkomst, geheim te houden en enkel te gebruiken voor de uitvoering van de overeenkomst.

## Artikel 15. Verwerking persoonsgegevens

15.1. Voor zover de klant persoonsgegevens verwerkt op de server van Fotobooth.be

heeft Fotobooth.be de hoedanigheid van verwerker. De klant heeft de hoedanigheid van verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens in de zin van de Wet Verwerking Persoonsgegevens. De klant verklaart de verplichtingen die rusten op de verantwoordelijke voor de verwerking, opgenomen in deze wet, integraal na te leven.

15.2. In het kader van de diensten voor de klant, verwerkt Fotobooth.be persoonsgegevens van de door de klant opgegeven contactpersonen. De contactgegevens van deze personen worden verwerkt voor het doeleinde 'klantenbeheer', i.e. om met de klant in contact te treden m.b.t. de diensten. De contactpersonen hebben een recht van toegang en verbetering m.b.t. hun gegevens.

## Artikel 16. Referentie

16.1. De klant gaat ermee akkoord dat de door Fotobooth.be voor de klant ontwikkelde product wordt opgenomen in het referentieportfolio van Fotobooth.be

## Artikel 17. Overmacht

17.1. Overmacht situaties zoals bijvoorbeeld stakingen, publieke onrust, administratieve maatregelen en andere onverwachte gebeurtenissen waarover

Fotobooth.be geen controle heeft, bevrijden Fotobooth.be voor de duur van de hinder en voor hun draagwijdte, van haar verbintenissen, zonder recht op enige prijsvermindering of schadevergoeding voor de klant.

17.2 Wanneer in bovenstaande situatie geconcludeerd wordt dat het niet meer mogelijk is de verbintenissen redelijkerwijs na te komen, zal de overeenkomst in onderling overleg herzien of ontbonden worden. Eventuele reeds geleverde prestaties door Fotobooth.be tot aan het moment van overmacht zullen alsnog gefactureerd worden.

## Artikel 18. Nietigheid

18.1. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is, zullen de overige bepalingen volledig van kracht blijven en zullen Fotobooth.be en de klant de nietige bepaling vervangen door een andere bepaling die het doel en de strekking van de nietige bepaling zoveel mogelijk benadert.

## Artikel 19. Toepasselijk recht – bevoegde rechtbank

19.1. Het Belgisch recht is van toepassing op de overeenkomsten van Fotobooth.be. Elk geschil met betrekking tot het sluiten, de geldigheid, de uitvoering en/of de

beëindiging van deze overeenkomst zal worden beslecht door de bevoegde rechtbank te Dendermonde.

## Artikel 20. Aanvulling op de bovenstaande artikels voor het huren van een photo booth

20.1. onderstaande artikels zijn van toepassing voor het huren van een photobooth. En dienen als aanvulling of vervanging van de hierbovenstaande artikels.

20.2. Onze foto-booth wordt enkel geleverd door ons zelf

Na het plaatsen van de apparatuur is het niet toegelaten de installatie te verplaatsen.

20.3. U ontvangt steeds na de huurperiode een link met de gemaakte foto's. Deze versturen we binnen de twee weken.

20.4. Bij volgende situaties garanderen wij geen verdere werking van de fotobooth:

- Bij het vrijwillig of onvrijwillig onderbreken van de stroom, (uittrekken van de stekker, stroompanne,...)
- Bij het openen van de photo booth
- Bij het verplaatsen van de photo booth

Bij eventuele technische storing/vragen, kan u ons tijdens de huurperiode telefonisch bereiken op 0472584532

We proberen steeds eerst telefonisch het probleem samen op te lossen, indien dit



niet mogelijk is zal een medewerker zo snel mogelijk ter plaatse komen.

De foto-booth slaat steeds de genomen foto's op, we zijn dus in staat gemiste strookjes af te printen en na te sturen indien er panne was.

Indien de foto-booth niet correct functioneert, en we het probleem niet opgelost krijgen. Dan kunnen we niet aansprakelijk gesteld worden voor de verdere verloop van het feest.

Wanneer tijdens de huurperiode minder afdrucken gemaakt worden dan het voorziene maximum aantal, kunnen achteraf geen bijkomende afdrucken gevraagd worden.

20.5. De huurperiode zal voor een afgesproken aaneengesloten tijdspanne zijn, standaard 2 uur, tenzij anders afgesproken en overeengekomen tussen beide partijen. Gebruik ervan zal beginnen op de afgesproken begintijd en beëindigd worden op de afgesproken eindtijd.

Wanneer er niet gestart kan worden op de afgesproken begintijd, door slechte toegang op locatie of niet worden toegelaten door de locatie of door andere vergelijkbare omstandigheden, zal er gewoon geëindigd worden op de afgesproken eindtijd. Wanneer het evenement later start dan de afgesproken begintijd, zal er gewoon op de afgesproken eindtijd worden gestopt. Er kan dan bij gehuurd worden voor 50 euro per uur, dit af te spreken met fotobooth.be.

Fotobooth.be zal geen enkele vorm van misbruik of bedreigend gedrag tolereren tegen ieder van onze medewerkers of misbruik van de photo booth of andere materialen eigendom van fotobooth.be

Mocht dit gebeuren dan behoud fotobooth.be het recht om de huur per direct te beëindigen. Fotobooth.be mag de huur beëindigen wanneer het materiaal dat toebehoort aan fotobooth.be, is beschadigd of dreigt te worden beschadigd door toebehoren van de huurder en/of/zijn/haar gasten.

Waar mogelijk zal er met de huurder gesproken worden om het voorval op te lossen, alvorens wordt overgegaan tot beëindiging van de huur.

Mocht fotobooth.be hiervoor overgaan tot vroegtijdige beëindiging van de huur, zal het volledige factuurbedrag blijven staan, en wordt er geen vergoeding voorzien voor de rest tijd.

De huurder is aansprakelijk voor elke vorm van schade aan het materiaal van fotobooth.be, (inclusief props) aangebracht door de huurder of zijn/haar gasten of andere aanwezigen op het evenement, met uitzondering van medewerkers van fotobooth.be.

Bij schade zal steeds 1250 euro aangerekend worden, en eventuele extra kosten die onze verzekeringen niet dekken. Schade of diefstal bij attributen props is 25 euro.

20.6. Fotobooth.be zal elke mogelijke inspanning doen om op tijd op het evenement te verschijnen. Maar door omstandigheden die buiten de macht van fotobooth.be liggen, niet alleen door slecht weer, zal fotobooth.be de huurder en de locatie zo snel mogelijk iets laten weten. Een gepaste compensatie zal uitgewerkt worden.

Fotobooth.be zal steeds proberen op het afgesproken tijdstip aanwezig te zijn.

Mocht dit door omstandigheden als vertraging door file of voertuigproblemen moeilijk worden, zal fotobooth.be de eindtijd aanpassen om de verloren periode

in te halen. Indien dit mogelijk is voorzien we pro rata een compensatie.

20.7. De huurder gaat akkoord met het feit dat alle foto's gemaakt door de photo booth en foto's gemaakt door medewerkers van fotobooth.be ten behoeve van de promotie van de photo booth gebruikt mogen worden voor promotiedoeleinden van fotobooth .be. Deze foto's mogen zowel geprint/gedrukt als online gebruikt worden.

Fotobooth.be zal geen foto's gebruiken, waarvan fotcbooth.be denkt dat deze vernederend zullen zijn voor de persoon/personen op de foto's

Voorwaarden gelezen en goedgekeurd,

Fotobooth.be

De huurder

Eigenaar Steven De Sutter

